



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ  
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Λαύριο, 02.01.2025  
 Αριθμ. Πρωτ. : 23

Ταχ. Δ/ση : Κουντουριώτη 1  
 19500 Λαύριο  
 Τηλέφωνο : 2292320176

## ΑΠΟΦΑΣΗ Νο 11

### Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ

**Θέμα:** «Ορισμός εντεταλμένων συμβούλων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων».

**Έχοντας υπόψη :**

- 1) Τις διατάξεις των άρθρων 75 και 88 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/8.6.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων».
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως προστέθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 44 του Ν. 3979/2011.
- 3) Τις υπ' αριθμ. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10/2025 Αποφάσεις Δημάρχου Λαυρεωτικής περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του.
- 4) Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου (ΦΕΚ 2447/τ.Β'/06.09.212), όπως ισχύει.
- 5) Τις ανάγκες για ομαλή και εύρυθμη λειτουργία των διαφόρων δομών και υπηρεσιών του Δήμου.

## Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

**Α.** Ορίζουμε τους κατωτέρω δημοτικούς συμβούλους ως Εντεταλμένους, με ρητή εντολή μας και αναθέτουμε σε αυτούς, χωρίς αμοιβή, με διάρκεια θητείας από τη δημοσίευση της παρούσης μέχρι και **04.01.2026**, την εποπτεία των υπηρεσιών και το συντονισμό των δράσεων όπως περιγράφονται:

1. Ο δημοτικός σύμβουλος κ. **Αδάμης Γεώργιος του Κωνσταντίνου** ορίζεται **Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος** με αρμοδιότητες:

**Κατά τόπον αρμοδιότητες στην Κοινότητα Κερατέας:**

- Διαχείριση του Κοιμητηρίου (εποπτεία λειτουργίας) της Κοινότητας Κερατέας καθώς και του κοιμητηρίου οικ. Πλάκας του Δήμου Λαυρεωτικής, σε συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα του Δήμου.

- Η ευθύνη, λειτουργία και συντήρηση της κατασκήνωσης του Δήμου Λαυρεωτικής «Ζ' Παιδική Εξοχή Κερατέας».

#### **Καθ' ύλην αρμοδιότητες:**

- Εκτελεί αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής που αναφέρονται στα αντικείμενα και τις αρμοδιότητές του.
- Προτείνει την εισαγωγή θεμάτων της αρμοδιότητάς του στο Δημοτικό Συμβούλιο και τη Δημοτική Επιτροπή μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.
- Προβαίνει σε κάθε άλλη ενέργεια η οποία του έχει ανατεθεί στον τομέα αρμοδιότητάς του.

#### **2. Η δημοτική σύμβουλος κ. **Αργεντίνη Ασπασία του Κωνσταντίνου** ορίζεται **Εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλος** με αρμοδιότητες:**

#### **Καθ' ύλην αρμοδιότητες:**

- Εποπτεία και συντονισμός των δράσεων που αφορούν σε οικονομικά βοηθήματα σε απόρους και ευάλωτες κοινωνικές ομάδες του πληθυσμού, των δράσεων για τα βοηθήματα των ιδρυμάτων στα οποία συμμετέχει ο Δήμος και τις εισηγήσεις για τη μείωση των δημοτικών τελών στις ίδιες ομάδες και για την ανάληψη από το Δήμο των εξόδων ταφής των απόρων.
- Εφαρμογή των προγραμμάτων του κέντρου δια βίου μάθησης.
- Εποπτεία, έλεγχος και ευθύνη των καθαριστών – καθαριστριών στα κτίρια των Δημαρχείων, στα ΚΕΠ, στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης και στο Πολυδύναμο Κτίριο Κοινωνικών Υπηρεσιών, σε συνεργασία με τους αρμόδιους Αντιδημάρχους.
- Χορήγηση της χρήσης – διάθεσης των αιθουσών και χώρων του Δήμου για Πολιτιστικές και Κοινωνικές εκδηλώσεις.
- Εκτελεί αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής που αναφέρονται στα αντικείμενα και τις αρμοδιότητές του.
- Προτείνει την εισαγωγή θεμάτων της αρμοδιότητάς του στο Δημοτικό Συμβούλιο και τη Δημοτική Επιτροπή μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.
- Προβαίνει σε κάθε άλλη ενέργεια η οποία του έχει ανατεθεί στον τομέα αρμοδιότητάς του.

#### **3. Ο δημοτικός σύμβουλος κ. **Γιαννάκης Ιωάννης του Κωνσταντίνου** ορίζεται **Εντεταλμένος Δημοτικός σύμβουλος** με αρμοδιότητες:**

#### **Καθ' ύλην αρμοδιότητες:**

- Ευθύνεται για την καταγραφή και προτεραιοποίηση των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν τα σχολεία, σε συνεργασία με τους Διευθυντές-Διευθύντριες, τα σχολικά συμβούλια, τους συλλόγους γονέων, τα συμβούλια μαθητών κ.λπ. φορείς της σχολικής κοινότητας, καθώς και τη μέριμνα για την επίλυσή τους.

- Μεριμνά για την υποστήριξη πρωτοβουλιών των σχολείων, οποιασδήποτε μορφής και περιεχομένου (κοινωνικών, εκπαιδευτικών, πολιτιστικών, αθλητικών κ.ο.κ.).
- Έχει την επιμέλεια υλοποίησης προγραμμάτων και πρωτοβουλιών του Δήμου για τα σχολεία.
- Μεριμνά για τη διασύνδεση των σχολείων και της σχολικής κοινότητας εν γένει με τις λοιπές υπηρεσίες και δράσεις του Δήμου.
- Ευθύνεται για την υποστήριξη της λειτουργίας των Συμβουλίων Σχολικής Κοινότητας
- Την εποπτεία, τη μέριμνα και την ευθύνη επί θεμάτων αδέσποτων ζώων, καθώς και των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων των Δήμων επί των αδέσποτων ζώων σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν. 4830/2021, όπως κάθε φορά ισχύει.
- Έχει την ευθύνη λειτουργίας και διαχείρισης του προσωρινού χώρου φιλοξενίας αδέσποτων στο χώρο ανατολικά του Τεχνολογικού Πολιτιστικού Πάρκου στο Λαύριο.
- Την περιοδική σύνταξη και υποβολή προς έγκριση από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών καθώς και της υλοποίησής του, επιχειρησιακού προγράμματος που θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις αναγκαίες δράσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Δήμου ως προς τον σκοπό της ευζωίας και της αποτελεσματικής διαχείρισης των αδέσποτων ζώων.
- Τη μέριμνα για την ανάπτυξη και την προώθηση συνεργασίας του Δήμου με φιλοζωικές οργανώσεις και σωματεία που είναι εγγεγραμμένα στο Εθνικό Μητρώο Φιλοζωικών Σωματείων.
- Την αποτελεσματική υλοποίηση προγραμμάτων περισυλλογής και φιλοξενίας αδέσποτων ζώων συντροφιάς.
- Τον σχεδιασμό και υλοποίηση δράσεων και προγραμμάτων που μπορούν να συμβάλλουν στην προστασία και ευζωία των ζώων συντροφιάς, στην ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση των πολιτών σε θέματα φιλοζωίας.
- Την στείρωση, εμβολιασμό και σήμανση - καταγραφή όλων των αδέσποτων ζώων του Δήμου και την καταχώρησή τους στο Εθνικό Μητρώο Ζώων Συντροφιάς.
- Τη διαχείριση τροφών και φαρμάκων καθώς και της κτηνιατρικής κάλυψης που δύναται να χορηγεί ο Δήμος στους συνεργαζόμενους φιλοζωικούς συλλόγους και σωματεία, καθώς και τους αναδόχους αδέσποτων ζώων συντροφιάς.
- Την μέριμνα για τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται για την παραλαβή, σήμανση, καταγραφή και καταχώρηση ενός δεσποζόμενου ζώου στο ΕΜΖΣ που παραδίδεται στον Δήμο από τον ιδιοκτήτη του.
- Τη διοργάνωση εκδηλώσεων και ενημερωτικών ομιλιών σε σχολεία της πόλης μας για την τόνωση του φιλόζωου αισθήματος.
- Συνεργάζεται με τον Πρόεδρο και τα Μέλη της Επιτροπής αδέσποτων ζώων του Δήμου Λαυρεωτικής.
- Έχει την εποπτεία, ευθύνη και τον συντονισμό των θεμάτων που αφορούν τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς σε συνεργασία με τα Κοινοτικά Συμβούλια.
- Εκτελεί αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής που αναφέρονται στα αντικείμενα και τις αρμοδιότητές του.

- Προτείνει την εισαγωγή θεμάτων της αρμοδιότητάς του στο Δημοτικό Συμβούλιο και τη Δημοτική Επιτροπή μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.
- Προβαίνει σε κάθε άλλη ενέργεια η οποία του έχει ανατεθεί στον τομέα αρμοδιότητάς του.

**4. Η δημοτική σύμβουλος κ. Δράκου Ευαγγελία του Αντωνίου ορίζεται Εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλος με αρμοδιότητες:**

**Καθ' ύλην αρμοδιότητες:**

- Αρμόδια για την αποτελεσματική εφαρμογή των προγραμμάτων πολιτιστικών δραστηριοτήτων του Δήμου σε συνεργασία με το Αυτοτελές Τμήμα Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων και μέριμνα για την πολιτιστική ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου.
- Εποπτεία, ευθύνη και συντονισμός των δομών πολιτισμού του Δήμου Λαυρεωτικής και συγκεκριμένα των κάτωθι:
  - Δημοτική Φιλαρμονική Κερατέας
  - Δημοτική Χορωδία Κερατέας
  - Δημοτικό Ωδείο Κερατέας «Δ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ».
  - Δημοτικό Θεατρικό Εργαστήρι «ΘΕΣΠΙΣ» Κερατέας
  - Δημοτική Φιλαρμονική Λαυρίου
  - Παιδική και Νεανική Χορωδία Δήμου Λαυρεωτικής
  - Ορχήστρα Νέων Δήμου Λαυρεωτικής
  - Δημοτική Θεατρική Ομάδα Λαυρίου «ΕΞΟΡΥΞΗ»
- Εποπτεία, ευθύνη και διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων.
- Εποπτεία, έλεγχος και οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, σεμιναρίων, εικαστικών εργαστηρίων κ.ά.
- Εποπτεία, έλεγχος και λειτουργία της Δημοτικής Βιβλιοθήκης.
- Σχεδιασμός και συντονισμός ενεργειών και εφαρμογή προγραμμάτων παρέμβασης του Δήμου για την ανάπτυξη στην περιοχή των σύγχρονων μορφών τουρισμού και ιδίως του αγροτουρισμού, του οινοτουρισμού και του θρησκευτικού τουρισμού.
- Εκτελεί αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής που αναφέρονται στα αντικείμενα και τις αρμοδιότητές του.
- Προτείνει την εισαγωγή θεμάτων της αρμοδιότητάς του στο Δημοτικό Συμβούλιο και τη Δημοτική Επιτροπή μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.
- Προβαίνει σε κάθε άλλη ενέργεια, η οποία της έχει ανατεθεί στον τομέα αρμοδιότητάς της.

**Κατά τόπον αρμοδιότητες στην Κοινότητα Αγίου Κωνσταντίνου:**

- Εποπτεύει τη λειτουργία των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην Κοινότητα Αγίου Κωνσταντίνου.
- Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην Κοινότητα Αγίου Κωνσταντίνου.

- Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην Κοινότητα Αγίου Κωνσταντίνου.
- Συνεργάζεται με τον Πρόεδρο του Κοινοτικού Συμβουλίου Αγίου Κωνσταντίνου για την επίλυση των προβλημάτων της Κοινότητας.
- Εκπροσωπεί τη δημοτική αρχή και παρευρίσκεται στις συνεδριάσεις του Κοινοτικού Συμβουλίου Αγίου Κωνσταντίνου.
- Διαχειρίζεται το κοιμητήριο (εποπτεία λειτουργίας) της Κοινότητας Αγίου Κωνσταντίνου, σε συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα του Δήμου.
- Εποπτεία λειτουργίας Ορυκτολογικού Μουσείου και λοιπών πολιτιστικών εγκαταστάσεων καθώς και ανάδειξη αυτών.
- Εποπτεία και συντονισμός σε συνεργασία με τους αρμόδιους Αντιδημάρχους και το Κοινοτικό Συμβούλιο Αγίου Κωνσταντίνου σε θέματα που αφορούν τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς.
- Επικοινωνεί με συλλόγους και φορείς της Κοινότητας Αγίου Κωνσταντίνου.

5. Ο δημοτικός σύμβουλος **κ. Περράκης Κωνσταντίνος του Γεωργίου** ορίζεται **Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος** με αρμοδιότητες:

**Καθ' ύλην αρμοδιότητας:**

- Εφαρμογή μέτρων για την προστασία και προαγωγή της Δημόσιας Υγείας, συμπεριλαμβανομένων των ΚΕΠ Υγείας και της συμμετοχής του Δήμου Λαυρεωτικής στο Εθνικό Διαδημοτικό Δίκτυο Υγιών Πόλεων – Προαγωγής Υγείας (ΕΔΔΥΠΠΥ).
- Αρμόδιος για την εφαρμογή προγραμμάτων προληπτικής ιατρικής και οδοντιατρικής, οικογενειακού προγραμματισμού, υγιεινής, μητρότητας, βρεφικής, προσχολικής και σχολικής ηλικίας, προγραμμάτων χρόνιων νοσημάτων και ψυχικής υγείας και προγραμμάτων αντιμετώπισης εξαρτησιακών ουσιών καθώς και για την οργάνωση εθελοντικών αιμοδοσιών.
- Μέριμνα για την πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας.
- Παρακολούθηση και στήριξη των Κέντρων Υγείας.
- Εποπτεία, λειτουργία, συντονισμός και έλεγχος του προγράμματος «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ» και των Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.) του Δήμου Λαυρεωτικής.
- Εκτελεί αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής που αναφέρονται στα αντικείμενα και τις αρμοδιότητές του.
- Προτείνει την εισαγωγή θεμάτων της αρμοδιότητάς της στο Δημοτικό Συμβούλιο και τη Δημοτική Επιτροπή μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.
- Προβαίνει σε κάθε άλλη ενέργεια η οποία του έχει ανατεθεί στον τομέα αρμοδιότητάς του.

**Β.** Στους ανωτέρω Δημοτικούς Συμβούλους αναθέτουμε την υπογραφή «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ» σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 88 του Ν.3463/2006 Κ.Δ.Κ. εγγράφων σχετικών με του τομείς ευθύνης και εποπτείας τους, καθώς και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Επίσης, εξουσιοδοτούνται όπως υπογράψουν με εντολή Δημάρχου απαντήσεις επί των αιτημάτων ή διαμαρτυριών των πολιτών που αφορούν το έργο εποπτείας που τους ανατέθηκε.

Τα έγγραφα που αφορούν θέματα υψηλής σπουδαιότητας και τα οποία απευθύνονται σε δημόσιες αρχές υπογράφονται από το Δήμαρχο.

Γ. Σε περίπτωση απουσίας, κωλύματος ή άλλης αδυναμίας του Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου κ. Αδάμη Γεώργιου του Κωνσταντίνου, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος κ. Περράκης Κωνσταντίνος του Γεωργίου.

Σε περίπτωση αδυναμίας της Εντεταλμένης Δημοτικής Συμβούλου κ. Αργεντίνη Ασπασίας του Κωνσταντίνου, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί η Εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλος Δράκου Ευαγγελία του Αντωνίου.

Σε περίπτωση αδυναμίας του Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου κ. Γιαννάκη Ιωάννη του Κωνσταντίνου, τα καθήκοντά του εκτελούνται από το Δήμαρχο.

Σε περίπτωση αδυναμίας της Εντεταλμένης Δημοτικής Συμβούλου Δράκου Ευαγγελίας του Αντωνίου, τα καθήκοντά της ορίζεται να ασκεί η Εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλος κ. Αργεντίνη Ασπασία του Κωνσταντίνου.

Σε περίπτωση απουσίας, κωλύματος ή άλλης αδυναμίας του Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου κ. Περράκη Κωνσταντίνου του Γεωργίου, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος κ. Αδάμης Γεώργιος του Κωνσταντίνου.

Δ. Η άσκηση οποιασδήποτε από τις ως άνω αναφερόμενες αρμοδιότητες προϋποθέτει την κοινοποίηση των σχετικών διοικητικών πράξεων στο γραφείο Δημάρχου.

Ε. Η παρούσα να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Δήμου Λαυρεωτικής.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΛΟΥΚΑΣ**

**Κοινοποίηση:**

- Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης

**Εσωτερική Διανομή:**

- Γραφείο Δημάρχου
- Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
- Αντιδήμαρχοι Δήμου Λαυρεωτικής
- Οριζόμενοι Εντεταλμένοι Σύμβουλοι
- Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
- Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών